Google カレンダーの更新

2023-03-18 三宅 節雄

- 1. <u>Google カレンダー</u>の登録や更新には nasu.webmaster@gmail.com というメールアドレス、パ スワード: nasu####で Google のトップページにログインします。
- 2. 右上の をクリックし、カレンダーを選択します。
- 3. 下記画面になるので、予定を記入したい日付欄をダブルクリック



4. タイトルと場所を記入後、定例会の場合は保存をクリック。 定例会でない場合は「定例会▼」の下向き▼をクリック。

×	タイトルを追加	保存	***	7
	2023年3月10日 ~ 2023年3月10日			•
	予定の詳細 時間を探す	ゲスト		÷
□ ⊙	Google Meet のビデオ会議を追加 場所を追加	ゲストを追加		•
¢	通知を追加	ゲストの権限 □ 予定を変更する ✓ 他のユーザーを招待する		+
Ô	定例会 ▼ ● ▼ 予定なし ▼ デフォルトの公開設定 ▼ ⑦	✔ ゲストリストを表示する		
=	 ● B I U 등 등 ○ X 説明を追加 			

5. 下記表示になるので対応する項目をクリックし、保存する。

定例会 シニアネット総会 休館日 集いの日 ホームページ勉強会

2023/03/08 からホームページのカレンダーは

メールアドレス: nasu_webmaster@nasu-senior.jp から メールアドレス: nasu.webmaster@gmail.com に、変えました。

保存されている過去も含む全データはインポートしました。